

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

13.07.2018

№ 510

Г О введении в действие Положений Г

С целью совершенствования образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ), в соответствии с решением Ученого совета СПбГЭУ (протокол заседания от «23» апреля 2018 г. №4),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 сентября 2018 года следующие положения:
 - Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (Приложение № 1);
 - Положение о фонде оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (Приложение № 2).
2. Основные профессиональные образовательные программы высшего образования разрабатывать в строгом соответствии с указанными положениями для лиц, поступающих на обучение с 2018 года.
3. Обучение лиц по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, разработанным до утверждения указанных положений, осуществлять по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденной на момент их поступления.
4. Деканам факультетов, директорам институтов, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений принять к сведению и обеспечить соблюдение требований утвержденных локальных актов.
5. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на проректора по учебной и методической работе В.Г. Шубаеву.

И.о. Ректор^а СПбГЭУ



С.Ю. Микадзе
И.А. Максимцев

ОДОБРЕНО

Решением Ученого совета Санкт-Петербургского государственного экономического университета
Протокол № 4 от 23.04.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора СПбГЭУ
от «13» 07 2018г. № 510

 И.А. Максимцев

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЗАДАЧИ И УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	5
3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	7
4. ТИПЫ, ВИДЫ, ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	11
6. СТРУКТУРА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	11
7. ПРИЛОЖЕНИЯ	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о фонде оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Положение) определяет структуру и порядок формирования фондов оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике и государственной итоговой аттестации основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП) для направлений подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры в СПбГЭУ.

1.2. Положение предназначено для обеспечения единства требований к разработке фондов оценочных средств во всех структурных подразделениях СПбГЭУ.

1.3. Положение разработано на основании Устава СПбГЭУ и в соответствии со следующими нормативными актами и документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки РФ от 5 апреля 2017 №301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 №1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.04.2013 №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

– «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК- 44/05вн;

– иные нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;

– Локальные акты СПбГЭУ, регламентирующие учебно-методическую работу.

1.4. Основные понятия и сокращения, используемые в настоящем Положении:

– СПбГЭУ, Университет - Санкт-Петербургский государственный

экономический университет;

- ЛНА – локальный нормативный акт;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
- ПС – профессиональный стандарт;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- Обучающиеся – студенты, аспиранты;
- Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;
- Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- Занятия семинарского типа – семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия;
- ОК/УК – общекультурные компетенции/ универсальные компетенции;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПСК – профессионально-специализированные компетенции;
- ДПК – дополнительные профессиональные компетенции;
- Результаты освоения ОПОП – все ОК/УК и ОПК обучающихся, ПСК (при наличии, по программам специалитета) установленные ФГОС ВО, а также ПК, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа и ДПК, установленные дополнительно (в случае установления таких компетенций);
- Результаты обучения – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные после освоения отдельных элементов (дисциплин (модулей), практик ОПОП. Совокупность запланированных результатов обучения обеспечивает достижение планируемых результатов освоения ОПОП. Результаты обучения определяются на основе требуемых компетенций выпускника, а также на основе требований к необходимым знаниям, умениям, трудовым действиям, предъявляемым для выбранных трудовых функций ПС;
- ВКР/НКР – выпускная квалификационная работа (бакалавра/специалиста/магистра)/научно-квалификационная работа (диссертация);
- НИР – проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в

соответствии с направленностью программы/тип производственной практики (установленные ФГОС);

- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ФОС – фонд оценочных средств.
- КИМ – контрольно-измерительные материалы; разновидность оценочных средств, направленных на контроль и измерение образовательных достижений обучающихся, используются для проведения текущего контроля.
- КОС – контрольно-оценочные средства; совокупность контрольных и оценочных средств и материалов, позволяющих проверить сформированность компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы, используются при проведении промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

1.5. ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки результата освоения обучающимися ОПОП, представляет собой совокупность КИМ и КОС, предназначенных для измерения уровня достижения обучающихся установленных результатов обучения.

1.6. ФОС входит в состав рабочей программы дисциплины (модуля), практики, ГИА.

1.7. Система оценки качества образования обучающихся Университета по ОПОП включает ФОС промежуточной аттестации и ГИА, и определяет механизм создания ФОС.

1.8. ФОС по каждой дисциплине (модулю), практике и по ОПОП в целом определяет организацию и планирование результатов самостоятельной работы обучающихся и оценку качества освоения ОПОП, раскрывает содержание видов и форм контроля, включая традиционные, комплексные и инновационные оценочные средства.

2. ЗАДАЧИ И УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. ФОС решает следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных, дисциплин (модулей), практик;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников, соответствующих ФГОС;

- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который бы обеспечил беспрепятственное признание

квалификаций выпускников российскими и зарубежными работодателями, а также мировыми образовательными системами.

2.2. Методическими основами формирования ФОС являются:

- структурные матрицы формирования компетенций выпускников ОПОП;
- структурные матрицы оценочных средств для проведения текущего, промежуточного, рубежного контроля и ГИА оценки компетенций выпускников в соответствии с учебным планом ОПОП Университета;
- максимальное приближение системы оценивания и контроля освоения компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- участие в оценке компетенций внешних экспертов (работодателей, преподавателей, читающих смежные дисциплины);
- использование методов групповых и взаимных оценок (рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование проектов, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами, состоящими из преподавателей и работодателей и т. п.);
- использование традиционных и инновационных видов и форм контроля.

2.3. ФОС формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха (достижения положительных результатов в учебной деятельности));
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

2.4. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- соответствующему направлению подготовки (специальности);
- учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины (модуля), практике, ГИА.

2.5. ФОС разрабатываются по каждой учебной дисциплине (модулю), практике, закрепленной за кафедрой, ГИА ОПОП с учетом специфики содержания теоретического и практического обучения. Целесообразность разработки ФОС по одноименным дисциплинам для различных направлений подготовки (специальностям) определяется кафедрой, за которой закреплены эти дисциплины, с учетом направленности ОПОП.

2.6. Непосредственный разработчик (коллектив разработчиков) ФОС назначается заведующим кафедрой, как правило, из числа педагогических работников кафедры преподающих данную дисциплину, а также из числа представителей профильных организаций.

2.7. Разрабатываемый ФОС должен быть универсальным в вопросах применения и учитывать возможность использования ФОС как педагогическими работниками, преподающими данную дисциплину, так и иными педагогическими работниками, а также представителями экспертных организаций при проведении внешней экспертизы качества освоения студентами ОПОП.

2.8. В целях приближения заданий, представленных в ФОС, к задачам будущей профессиональной деятельности обучающихся, к экспертизе отдельных ФОС по дисциплинам (модулям), содержание которых соответствует профильной направленности ОПОП, привлекаются внешние эксперты – работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

2.8. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях. Титульный лист, паспорт фонда оценочных средств хранится на бумажном носителе, оценочные средства (задания) на электронном носителе.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Ответственность за разработку ФОС для проведения текущей и промежуточной аттестации несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина, в лице заведующего кафедрой, руководителя соответствующей ОПОП. Ответственным исполнителем разработки ФОС для проведения текущей и промежуточной аттестации является разработчик рабочей программы дисциплины.

3.2. Ответственность за разработку ФОС для проведения ГИА несет выпускающая кафедра. Ответственным исполнителем разработки ФОС для проведения ГИА является руководитель ОПОП.

3.3. С целью контроля и совершенствования качества ОПОП проводятся различные внешние и внутренние процедуры оценки и признания качества ФОС текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. В целях приближения заданий ГИА к задачам будущей профессиональной деятельности обучающихся, к экспертизе ФОС привлекаются внешние эксперты – работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет). Макет рецензии на ФОС представлен в приложении 1 к Положению.

4. ТИПЫ, ВИДЫ, ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Типы контроля успешности освоения ОПОП выпускником:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА определены соответствующим ЛНА Университета.

4.2. К видам контроля относятся:

- устные формы контроля;
- письменные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

4.3. Формы контроля, предусмотренные преподавателем в процессе обучения, должны отражаться в рабочей программе дисциплины (модуля), практики (перечень тем и заданий, перечень контрольных вопросов, перечень типовых документов/текстов/задач и т. п.), а также должны соответствовать логике и задачам реализации ФГОС по ОПОП и матрице компетенций.

4.4. Обобщенные критерии оценки разных форм контроля:

4.4.1. Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая»*, *«высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»*; *«достаточно высокая»*, *«выше средней»*, соответствующая академической оценке *«хорошо»*; *«средняя»*, *«ниже средней»*, *«низкая»*, соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»*; *«очень низкая»*, соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно»*. Преподаватель может указать уровни оценки в процентах дополнительно.

4.4.2. Критерии оценивания результатов освоения компетенции¹:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы.

¹ цифры от 1 до 5 – означают шкалу оценивания для всех уровней обучения. При БРС школа может быть другая.

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
				связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

ФОС предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины/обучения:

- I. Оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с выделением положительных /отрицательных результатов и планирование предупреждающих/ корректирующих мероприятий:
 - полнота знаний теоретического контролируемого материала (до 50 %, 51 % ...);
 - полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений и т.д. (до 50 %, 51 % ...);
 - умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
 - умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
 - умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
 - умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
 - умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
 - умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
 - умение пользоваться ресурсами глобальной сети (Интернет);
 - умение пользоваться нормативными документами;

- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- другое.

2. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс:

- способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой);
 - способность эффективно работать самостоятельно;
 - способность эффективно работать в команде;
 - готовность к сотрудничеству, толерантность;
 - способность организовать эффективную работу команды;
 - способность к принятию управленческих решений;
 - способность к профессиональной и социальной адаптации;
 - способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
 - владение навыками здорового образа жизни;
 - готовность к постоянному развитию;
 - способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;
- способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения;

- другое.
3. Отчеты по практикам дополнительно позволяют контролировать следующие компетенции:
- способность к объективной и квалифицированной оценке изучаемого объекта;
 - готовность к сотрудничеству, толерантность;
 - способность управлять конфликтами;
 - способность организовать собственную работу и работу исполнителей;
 - способность к принятию управленческих решений;
 - способность к профессиональной и социальной адаптации;
 - способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
 - владение навыками здорового образа жизни и физической культурой.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. ФОС ГИА формируются руководителем ОПОП (или рабочей группой, назначенной руководителем) и используются для оценки уровня освоения каждого компонента ОПОП и/или для оценки уровня освоения ОПОП в целом, направленности на будущую квалификацию выпускника. Основой для проектирования комплексных оценочных средств служит:

- структура требований ФГОС и квалификационных требований к профессиональной деятельности выпускника;
- структура видов и задач профессиональной деятельности в соответствии с направленностью (профилем);
- структура и содержание оценочных средств по модулю (или по ОПОП в целом), виды и формы оценки, используемые преподавателями (ОПОП в целом).

5.2. ФОС ГИА включает вопросы из всех дисциплин, предусмотренных ОПОП. В комплекс должны быть включены ситуационные профессиональные вопросы, задания практического характера, имеющие отношения к профессиональной деятельности. ФОС ГИА является составным компонентом программы ГИА.

5.3. Комплекс оценочных средств позволяет выявить у выпускника общую эрудицию, уровень общенаучной, универсальной, общепрофессиональной и специализированной подготовки.

6. СТРУКТУРА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

- Структурированного перечня объектов оценивания (структурной

матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПОП, дисциплины).

- Базы учебных заданий.
- Методического оснащения оценочных процедур.

6.2. Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист;
- паспорт ФОС, включающий содержащее описание ФОС, критерии оценивания результатов обучения, методические материалы, определяющие процедуру оценивания
- комплект компетентностно ориентированных оценочных заданий.

6.3. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены индикаторы достижения результата в соответствии с формируемыми компетенциями.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Макет рецензий на ФОС по дисциплинам, практикам и ГИА

Приложение 2. Макет фонда оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)/практике.

Приложение 3. Макет фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации ОПОП.

МАКЕТ РЕЦЕНЗИИ НА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ/ПРАКТИКЕ

РЕЦЕНЗИЯ

На Фонд оценочных средств по дисциплине/практике

« _____ »
(наименование дисциплины/практики)

по направлению подготовки/специальности _____,
(код и наименование)

направленность (профиль) _____
(наименование)

1) Содержание ФОС

2) Соответствие ФОС профессиональной деятельности выпускника

3) Заключение:

Фонд оценочных средств дисциплины /практики

« _____ »
(наименование дисциплины/практики)

соответствует / не соответствует ФГОС и заявленным результатам освоения
ОПОП

Подпись:

Рецензент

(должность, место работы)

_____/_____/_____
(подпись) / (Ф.И.О.)
М.П.

МАКЕТ РЕЦЕНЗИИ НА ФОС ГИА

РЕЦЕНЗИЯ

На Фонд оценочных средств Государственной итоговой аттестации

по направлению подготовки/специальности _____,
(код и наименование)

направленность (профиль) _____
(наименование)

1) Содержание ФОС

2) Соответствие ФОС профессиональной деятельности выпускника
(компетенциям направления в котором заявлена ОПОП)

3) Заключение:

Фонды оценочных средств ОПОП _____
соответствует / не соответствует ФГОС и заявленным результатам освоения

Подпись:

Рецензент
(должность, место работы)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 2 к Положению
Приказ № 540 от «13» 07-2018 г.

Макет фонда оценочных средств текущего контроля и
промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплины

НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление/специальность _____ – _____
ОПОП _____

Уровень образования:
бакалавриат/специалитет/магистратура/аспирантура

Санкт-Петербург
201_

Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины
2. Структура ФОС по дисциплине
3. Показатели и критерии оценки компетенций
4. Шкала оценивания результата
5. Перечень заданий по дисциплине
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки освоения образовательных результатов *учебной дисциплины*.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентом компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты освоения дисциплины, характеризующие этапы формирования компетенции:

Таблица – 1.2.1. Результаты освоения дисциплины

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
..		

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции (глагол, 3-е лицо, ед. число):

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированного обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
1	2	3	4	5
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы к зачету / экзамену	
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Знать: Вопрос 2. Уметь: Вопрос 3. Владеть:	Вопросы к ГИА	-

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая»*, *«высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»*; *«достаточно высокая»*, *«выше средней»*, соответствующая академической оценке *«хорошо»*; *«средняя»*, *«ниже средней»*, *«низкая»*, соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»*; *«очень низкая»*, соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно»*.

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание нестандартных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69%	Выполнено от 70% до 84%	Выполнено выше 85%

3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
				самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции. Продвинутый уровень важен как качественный ориентир для самосовершенствования, так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

Таблица – 3.3. Показатели сформированности компетенции по дисциплине:

Код компетенции	Показатели сформированности компетенции	Способы оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенции по дисциплине
	Уметь:		Знать: Владеть:

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа

	незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания результатов выполнения задания по каждому оценочному средству представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Критерии и шкалы оценивания по каждому оценочному средству

Наименование оценочного средства	Критерий	Шкала (баллы)
	Минимум _____ баллов, максимум _____ баллов.	
	Минимум _____ баллов, максимум _____ баллов.	
	Минимум _____ баллов, максимум _____ баллов.	

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе (указать при использовании БРС).

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется традиционная форма аттестации/ балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

1. При использовании БРС указываются следующие данные:
2. При использовании традиционной формы промежуточной аттестации указываются следующие данные:

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания

- 5.2. Рубежный контроль по БРС (при реализации в ЭИОС) /не используется
- 5.3. Примерная тематика курсовых работ (при наличии)
- 5.4. Промежуточная аттестация

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модулю).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо

неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

При использовании БРС:

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся должны пройти — контрольных точки.

В течение семестра работа на занятиях семинарского типа (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оценивается преподавателем, ведущим занятия и баллы заносятся в электронную ведомость.

Максимальное количество баллов – 100.

По каждой контрольной точке студент должен набрать количество баллов, не менее зачетного минимума, указанного в технологической карте (табл. 5.1).

Таблица 5.1 – Технологическая карта дисциплины

Номер контрольной точки	Форма контроля	Зачетный минимум (баллы)	Зачетный максимум (баллы)	График контроля (недели)
I	Коллоквиум			
II	Контрольная работа I			
III	Эссе			
IV	Текущий контроль			
Итого за семестр				
V	Экзамен			
Итого по курсу				

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ФОС дисциплины

« _____ »
(наименование дисциплины)

направления подготовки код и наименование ОПОП,
направленность: наименование (указать уровень подготовки)

Разработчик ФОС

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП
(содержание ФОС соответствует
результатам освоения ОПОП)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент
(должность, место работы)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Сотрудник УМУ
(нормоконтроль)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Макет фонда оценочных средств текущего контроля и
промежуточной аттестации по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

практики

НАЗВАНИЕ ПРАКТИКИ

Направление/специальность _____ – _____
ОПОП _____

Уровень образования:
бакалавриат/специалитет/магистратура/аспирантура

Санкт-Петербург
201_

Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения практики
2. Показатели и критерии оценки компетенций
3. Шкала оценивания результата
4. Перечень заданий по практике
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения практики

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки освоения образовательных результатов *практики*.

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Рабочей программой практики предусмотрена проверка следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень проверяемых практикой компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции

Блок 2 практики (НИР): результаты освоения ОПОП, профессиональное образование предусматривающее подготовку к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса:

Таблица – 1.2.1. Результаты освоения дисциплины

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
<i>Учебная ()</i>		
<i>Производственная ()</i>		
<i>Производственная ()</i>		
<i>Производственная преддипломная</i>		

1.2. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для прохождения практики (глагол, 3-е лицо, ед. число):

2. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированного обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 2.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа по заданиям практики	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
2	Работа по заданиям практики, решение общих профессиональных задач	Отсутствие участия в решении, неправильное решение	Решение с ошибками	Активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа по заданиям практики, решение индивидуальных профессиональных задач	Отсутствие участия в решении, неправильное решение	Решение с ошибками	Активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Таблица – 2.2. Обобщенные критерии проверки сформированности компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена, Студент не владеет	Компетенция не освоена, Обучающийся частично	Компетенция освоена, Обучающийся показывает общие	Компетенция освоена, Обучающийся показывает	Компетенция освоена, Обучающийся показывает

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
необходимыми знаниями.	показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении прохождения практики.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции. Продвинутый уровень важен как качественный ориентир для самосовершенствования, так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик.

3. Шкала оценивания результата

Таблица – 3.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа

	незакончена.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом ОПОП. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

4. Перечень заданий по практике

- 4.1. Задания для текущего контроля:
- 4.2. Промежуточная аттестация

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ФОС практики**

« _____ »
(наименование практики)

образовательной программы направления подготовки код и наименование
ОПОП, направленность: наименование (указать уровень подготовки)

Разработчик ФОС

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП
(содержание ФОС соответствует
результатам освоения ОПОП)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент
(должность, место работы)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Сотрудник УМУ
(нормоконтроль)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)